

LOGOPEDŲ PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos logopedo pareiginiai nuostatai reglamentuoja mokyklos logopedo profesinę veiklą.
2. Terminu „mokyklos logopedas“ įvardijamas specialistas, tiriantis mokinio kalbą, nustatantis kalbos sutrikimo pobūdį ir teikiantis mokiniui logopedinę korekcinę pagalbą. Mokyklos logopedų atestacijos nuostatuose numatytos šios kvalifikacinės kategorijos: logopedas, vyresnysis logopedas, logopedas metodininkas, logopedas ekspertas.
3. Logopedas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais specialųjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, mokyklos nuostatais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis bei pareiginiiais nuostatais.
4. Kvalifikaciniai reikalavimai logopedams:
 - 4.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir logopedo profesinė kvalifikacija.
 - 4.2. gebėjimas įvertinti kalbos raidos ypatumus, kalbos ir kalbėjimo (taip pat ir rašytinės kalbos) sutrikimus, mokinių specialiuosius poreikius.
 - 4.3. mokinių, turinčių kalbos sutrikimų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo metodų išmanymas, gebėjimas juos taikyti šalinant šių mokinių kalbos sutrikimus.
 - 4.4. gebėjimas bendrauti ir bendradarbiauti su mokiniais, turinčiais kalbos sutrikimų, ir bendradarbiauti su mokytojais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais.

II. MOKYKLOS LOGOPEDO FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

5. Mokyklos logopedo funkcijos:
 - 5.1. įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kalbėjimo ir kitus komunikacijos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius mokykloje ar, esant žymiai ribotam mokinio mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės, – mokinio namuose.
 - 5.2. siūlo skirti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.
 - 5.3. sudaro individualiąsias, pogrupines ir grupines specialiųjų poreikių mokinių/mokinio kalbos ugdymo programas, jas taiko, rengia savo veiklos ataskaitą.
 - 5.4. teikia korekcinę logopedinę pagalbą kalbėjimo ir kalbos (taip pat ir rašytinės kalbos) sutrikimų turintiems mokiniams.
 - 5.5. bendradarbiaudami su mokytojais, specialiųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius mokinių poreikius bei galimybes, ir juos taiko.
 - 5.6. neperžengia savo kompetencijos ribų. Laikosi profesinės etikos reikalavimų.

5.7. konsultuoja mokytojus, specialiųjų poreikių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese, specialiosios pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo klausimais.

5.8. tvarko ir pildo savo darbo dokumentus.

5.9. taiko savo darbe logopedijos naujoves.

5.10. dalyvauja Vaiko gerovės komisijos veikloje.

5.11. šviečia mokyklos bendruomenę aktualiais kalbos raidos, kalbos neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos ir jų šalinimo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais, formuoja mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių mokinius.

6. Mokyklos logopedas atsako:

6.1. už profesinės pedagogo etikos laikymąsi.

6.2. logopedai atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir specialiųjų poreikių mokinių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu.
